

CHARTER



BIN

BIN.....naam.....

Buurtinformatienetwerk (BIN)
Standaardcharter - elektronische versie

*Dit document moet worden gescand (binplp@ibz.fgov.be) of verstuurd naar de FOD
Binnenlandse Zaken
AD Veiligheid en Preventie
Directie Lokale Integrale Veiligheid - Waterloolaan 76 - 1000 Brussel.*

Administratieve gegevens:

Benaming van het BIN:
Gemeente:
Politiezone:

Geografische gegevens over het BIN:

In het BIN zijn opgenomen:

welke zijn de straten, de wijk, de industriezone, het gebied waarbinnen het BIN actief is ?
(eventueel een bijlage toevoegen, ...)

.....
.....

Redenen voor de oprichting van het BIN:

- Verhogen van het veiligheidsgevoel
- Versterken van de sociale samenhang
- Aan preventie doen (criminaliteitsbeheersing)
- Aanmoedigen van veiligheidsmaatregelen
- Initiatief nemen m.b.t. de veiligheidsproblematiek
- Vergroten van de aangiftebereidheid om bepaalde feiten aan te geven
- Verbeteren van het contact, de communicatie tussen de politie en de burgers
- Verminderen van de criminaliteit
- Andere,.....

Initiatief tot oprichting van het BIN:

- Burgerinitiatief
- Politie-initiatief
- Initiatief van de gemeentelijke overheden
- Andere (beroepsverenigingen, APO (Agentschap voor Plaatselijke Ontwikkeling),.....)

Identificatie van het BIN:

BIN coördinator:

(naam/ voornaam/adres/telefoon/mail)

.....
.....
.....
.....
.....

BIN assistent-coördinator:

(naam/ voornaam/adres/telefoon/mail)

.....
.....
.....
.....
.....

Eventueel beroepsvereniging of lokale vereniging

Uit hoeveel leden bestaat het BIN: leden

Voor de lokale politie:

Gemandateerde politiebeambte:

(naam/voornaam/adres/telefoon/mail) :

.....
.....
.....
.....
.....

Voor de bestuurlijke overheid:

Gegevens burgemeester:

(naam/ voornaam/adres/telefoon/mail)

.....
.....
.....
.....
.....

! In geval van wijziging of de persoon van de BIN-coördinator en de gemandateerde politiebeambte moet dit gemeld worden aan de lokale en de federale overheid.

Communicatie binnen het BIN:

(binnen het BIN is het belangrijk om een doeltreffend communicatiesysteem te ontwikkelen. Wij vragen u dan ook om het communicatiesysteem dat binnen uw BIN werd ontwikkeld, te beschrijven)

Communicatie van de burger naar de politie:

Type communicatie:

- Telefoon (Nummer van het commissariaat, 101.....)
- SMS
- Mail
- Andere:

Communicatie van de politie naar het BIN:

- Communicatie op 1ste niveau (naar alle BIN-leden)
- Communicatie op 2de niveau (politie naar de coördinator en coördinator naar de leden van het BIN)
- Gebruikte communicatie:
 - Telefoon (indien piramidesysteem, het schema ter verspreiding van de informatie in bijlage zetten)
 - SMS
 - Mail
 - Andere :

De informatie-uitwisseling : beschrijving van de informatie-uitwisseling binnen het BIN en van het communicatieplan van het BIN:

.....
.....
.....
.....

Periodieke vergaderingen:

Periodiek vergadert het BIN. De BIN-verantwoordelijke van de afdeling en/of de gemandateerde politiebeambte zal aan deze vergadering deelnemen. Regelmatig is er overleg met de gemandateerde politiebeambte en de BIN-coördinatoren. Dit overleg wordt op vraag van één der partijen bijeen geroepen.

In geval van wijziging moet dit gemeld worden aan de lokale en de federale overheid.

VARIA:

HUISHOUELIJK REGLEMENT:

KOSTEN:

welke is de kost van de deelname van een burger aan dit BIN:

Steun van het BIN: Krijgt het BIN steun van:

de gemeentelijke overheden (financiële of andere) JA/NEEN, zo ja welke ?

.....
.....

andere instanties JA/ NEEN, zo ja welke ?

.....

EVALUATIE van het BIN:

Is er een evaluatiesysteem voorzien en welke zijn de evaluatiecriteria van het BIN?

.....
.....
.....

Ondertekening van de partnerschapsovereenkomst in het kader van het Buurtinformatienetwerk van

De leden verbinden zich ertoe om de omzendbrief van betreffende de buurtinformatienetwerken na te leven.

Het charter wordt afgesloten tussen:

- *De leden van het BIN, vertegenwoordigd door de coördinator: Mevr./Dhr.
.....,straat, laan, nr.....,
Postcode, Stad/Gemeente*

- *De lokale overheden van de stad/gemeente
vertegenwoordigd door de burgemeester,
.....*

- *De korpschef van de lokale politie, Mevr./ Dhr.....*

- *(de afgevaardigde van de beroepsvereniging, vertegenwoordigd door
Mevr., Dhr.*